

記載例

インフルエンザ予防接種助成申請書(個人用)

令和 8年 12月 10日

公益財団法人札幌市中小企業共済センター 宛

企業番号	001311	会員番号	00987654
企業名	(株)〇×共済センター	会員氏名	福利 太郎 日中連絡先 電話番号 (011) 221 - 3061

さぼーとさっ
ぽろ処理欄

☐

下記のとおりインフルエンザ予防接種を受けましたので、領収書を添えて助成金(クオカード)を申請します。

記

1 接種日	令和 8年 11月 25日	
2 医療機関名 (受診先)	札幌福利共済病院	
3 接種金額 (自己負担額)	会員本人負担額 : 3,500 円(税込)	
4 確認事項 右記内容を確認し、すべてに☑を入れること ※☑が1つでも不足している申請書は受付しません	クオカードの送付について	
	☒ 確認済	送付先:企業の登録住所宛てに郵送。個別対応は不可。 発送日:令和9年3月中旬頃(申請日にかかわらず年度内1回のみ)
	☒ 確認済	郵送申請は500円分の還付となりますが、承知の上、申請します。 ※WEB申請であれば、800円の還付です。
	領収書(写)について	
	☒ 確認済	宛名は会員本人宛ですか？
	☒ 確認済	接種日は令和8年9月1日～令和8年12月31日の間ですか？
☒ 確認済	インフルエンザの記載はありますか？(予防接種のみは不可) ⇒ 領収書に「インフルエンザ」の記載がない場合は、記載のある診療明細書等も一緒に添付すること。いずれか片方のみでは受付しません。	
☒ 確認済	医療機関名の記載と、領収印(領収印省略の様式の場合は不要)はありますか？	
☒ 確認済	会員1人当たりの負担額が2,000円以上ですか。 ※2,000円未満の場合助成対象外です。	
添付書類 ①～⑤の記載必須	領収書(写) (本人名、予防接種の内容が明記されたもの。レシート不可)	
	領収書の様式は問いませんが、右図の①～⑤の必須項目が記載されていないものは受付できません。	

☐
☐
☐
☐
☐
☐
☐
☐
☐
☐
☐

個人情報の取扱について

公益財団法人札幌市中小企業共済センターでは、会員の皆様の個人情報を、福利厚生サービスの提供のみに利用し、それ以外の目的には利用いたしません。